



## SLIP, TRIP, FALL EVENTS: Restaurant

### DO's

- **DO** wear proper footwear; closed-toe shoes with low heels and soles that are slip resistant.
- **DO** use mats where excessive water, food, or oils collect on the floor.
- **DO** walk, do not run, and be especially careful at blind corners and intersections.
- **DO** keep aisles unobstructed, avoid placing items in aisles, and maintain at least 28" of clearance.
- **DO** store delivered goods in designated areas – be prompt in safely putting away these items.
- **DO** keep food products off the floor, pick up items off the floor, even if you did not put them there!
- **DO** clean up spills immediately, if that is not possible, have someone "Man" the spill until you can "Mark it" with a "Wet Floor" sign, and then "Clean" it up.
- **DO** ensure a clear path and only carry items that do not block your vision.
- **DO** hold on to handrails when going up or down stairs.
- **DO** use multiple doors to enter and to exit the kitchen and/or kitchen prep areas (use one way in and use one way out).
- **DO** report any floor openings that are not protected, holes in the floor; make sure floor drain grates are in place.
- **DO** report loose or damaged handrails, slippery or damaged stairway treads, mats and walkway runners, or inadequate lighting.

### DON'Ts

- **DON'T** leave a spill without cleaning it up. "Man it, Mark it, Clean it."
- **DON'T** walk away from a freshly mopped or wet floor without placing a caution sign or barrier.
- **DON'T** use overturned plastic milk crates as a step stool.
- **DON'T** use collapsed cardboard boxes to improve footing in wet or greasy areas.
- **DON'T** allow clutter and/or storage to accumulate near emergency exits or near heavy foot traffic areas.
- **DON'T** assume there is no ice build-up in the walk-in freezer.
- **DON'T** jump down or skip stairs while going up or down.
- **DON'T** use your cell phone when walking and/or moving.

For more information, visit [RepublicIndemnity.com](http://RepublicIndemnity.com) or contact our Loss Control Department at [RICALC@ri-net.com](mailto:RICALC@ri-net.com).

The information presented in this publication is intended to provide guidance and is not intended as a legal interpretation of any federal, state or local laws, rules or regulations applicable to your business. The loss prevention information provided is intended only to assist policyholders in the management of potential loss producing conditions involving their premises and/or operations based on generally accepted safe practices. In providing such information, Republic Indemnity Company of America does not warrant that all potential hazards or conditions have been evaluated or can be controlled. It is not intended as an offer to write insurance for such conditions or exposures. The liability of Republic Indemnity Company of America and its affiliated insurers is limited to the terms, limits and conditions of the insurance policies underwritten by any of them. The Great American Insurance Group eagle logo and the word marks Great American® and Great American Insurance Group® are registered service marks of Great American Insurance Company. © 2024 Republic Indemnity Company of America, 4500 Park Granada, Suite 300, Calabasas, CA 91302. All rights reserved. 5678-Q-RI (03/24)



## RESBALÓN, VIAJE, CAÍDAS: Restaurante

### SIEMPRE HACER

- **USE** calzado adecuado; zapatos cerrados con tacones bajos y suelas antideslizantes.
- **UTILICE** tapetes donde se acumule agua, alimentos o aceites en exceso en el piso.
- **CAMINE**, no corra y tenga especial cuidado en las esquinas ciegas y las intersecciones.
- **MANTENGA** los pasillos despejados, evite colocar artículos en los pasillos y mantenga al menos 28 pulgadas de espacio libre.
- **ALMACENE** los productos entregados en las áreas designadas; sea rápido al guardar estos artículos de manera segura.
- **¡MANTENGA** los productos alimenticios fuera del piso, recoja los artículos del piso, incluso si no los puso allí!
- **LIMPIE** los derrames de inmediato, si eso no es posible, pídale a alguien que “maneje” el derrame hasta que pueda “marcarlo” con un letrero de “piso mojado” y luego “limpiarlo”.
- **ASEGURE** un camino despejado y solo lleve artículos que no bloqueen su visión.
- **SUJÉTESE** de los pasamanos cuando suba o baje escaleras.
- **USE** múltiples puertas para entrar y salir de la cocina y/o áreas de preparación de la cocina (use una entrada y una salida).
- **REPORTE** cualquier abertura en el piso que no esté protegida, hoyos en el piso; asegúrese de que las rejillas de drenaje del piso estén en su lugar.
- **REPORTE** pasamanos sueltos o dañados, peldaños de escaleras resbaladizos o dañados, tapetes y corredores de pasarela, o iluminación inadecuada.

### NUNCA HACER

- **NO** deje un derrame sin limpiarlo. “Manéjalo, márcalo, límpialo”.
- **NO** se aleje de un piso mojado o recién trapeado sin colocar una señal de precaución o una barrera.
- **NO** utilice cajas de leche de plástico volcadas como taburete.
- **NO** use cajas de cartón colapsadas para mejorar el equilibrio en áreas húmedas o grasientas.
- **NO** permita que se acumule desorden y/o almacenamiento cerca de las salidas de emergencia o cerca de áreas de mucho tráfico peatonal.
- **NO** asuma que no hay acumulación de hielo en la cámara frigorífica.
- **NO** brinque o salte las escaleras mientras sube o baja.
- **NO** use su teléfono celular al caminar y/o moverse.

Para obtener más información, visite [RepublicIndemnity.com](http://RepublicIndemnity.com) o comuníquese con nuestro Departamento de control de pérdidas en [RICALC@ri-net.com](mailto:RICALC@ri-net.com).

La información que se presenta en esta publicación pretende ofrecer orientación y no tiene intención de ser una interpretación legal de ninguna ley, norma o reglamentación federal, estatal ni local correspondiente a su negocio. La información sobre prevención de pérdidas que se proporciona pretende únicamente ayudar a los titulares de las pólizas a gestionar las condiciones que podrían potencialmente producir pérdidas en sus instalaciones u operaciones sobre la base de las prácticas seguras aceptadas en forma general. Al proporcionar dicha información Republic Indemnity Company of America no garantiza que se hayan evaluado todos los riesgos potenciales o condiciones ni que puedan controlarse. La intención no es ofrecer una suscripción de seguro para dichas condiciones o exposiciones. La responsabilidad de Republic Indemnity Company of America y de sus aseguradoras afiliadas se limita a los términos, limitaciones y condiciones de las pólizas de seguro suscritas por cualquiera de ellas.